



Delaftale for indsatsområdet Uddannelse og beskæftigelse

Bestyrelsen for den boligsociale indsats har ansvar for, at denne delaftale løbende ajourføres.

Navn på den boligsociale indsats, som delaftalen vedrører:

Greve Nord Projektet

Aftalens parter:

Indsats vedr. job- og uddannelsesvejledning:

- Greve Kommunes Center for Job & Socialservice
 - Greve Jobcenter, Ydelses- og integrationsteam (Meya Masumba, teamleder)
 - Greve Jobcenter, Afklarings-, Unge- og Integrationsteam (Helle Thorning, teamleder)
- UUV, Ungdommens UddannelsesVejledning (Margrethe Tovgaard, leder)

Indsats vedr. kursusforløb, tættere på arbejdsmarkedet:

- Greve Kommunes Center for Job & Socialservice
 - Greve Jobcenter, Ydelses- og integrationsteam (Meya Masumba, teamleder)
 - Greve Jobcenter, Afklarings-, Unge- og Integrationsteam (Helle Thorning, teamleder)
- UUV, Ungdommens UddannelsesVejledning (Margrethe Tovgaard, leder)

Indsats vedr. danskundervisning

- Sprogskolen UC+ (Nina Voigt, leder)
- Greve Kommunes Center for Job & Socialservice
 - Greve Jobcenter, Ydelses- og integrationsteam (Meya Masumba, teamleder)
 - Greve Jobcenter, Afklarings-, Unge- og Integrationsteam (Helle Thorning, teamleder)

Problemkompleks for indsatsområdet:

Ledigheden i landets udsatte boligområder er væsentligt højere end på landsplan, hvilket også gør sig gældende i Greve Nord. Her har de ledige ofte en række udfordringer, der står i vejen for at komme i beskæftigelse, såsom et lavt uddannelsesniveau, sociale og familiemæssige udfordringer eller problemer med at mestre hverdagen.

Dette illustreres ved:

- 53% af beboerne i Greve Nord Projektets boligområder er i beskæftigelse. Til sammenligning er 78% af borgerne i Greve kommune i beskæftigelse
- Andelen af ledige i Greve Nord Projektets boligområder er ca. 3 gange så stor som i kommunen som helhed

Greve Kommune har igennem flere år haft en effektiv beskæftigelsesindsats, hvilket betyder, at restgruppen ofte befinder sig meget langt fra arbejdsmarkedet. Uddannelsesniveaueet i områderne er ligeledes meget lavt.



Dette illustreres ved:

- Andelen af beboere, der ikke har anden uddannelse end tilsvarende grundskole ligger mellem 28% og 33% i områderne
Det tilsvarende procenttal for hele kommunen ligger på 16,3%

Manglende beskæftigelse og lavt uddannelsesniveau påvirker ikke kun den enkelte beboer, men har også indflydelse på familiens trivsel og økonomiske situation samt beboerens evne til at agere rollemodel overfor familiens børn og støtte børnene i eksempelvis deres skolegang. Områdets skoler og dagtilbud melder samstemmende tilbage om store udfordringer med netop forældrenes manglende forståelse og prioritering af børnenes skolegang og uddannelse.

Talrige undersøgelser viser, at der er en stærk sammenhæng mellem forældrenes uddannelsesniveau og tilknytning til arbejdsmarkedet og de unges ditto, hvorfor indsatsen vedr. uddannelse og beskæftigelse er central i forhold til at bryde den sociale arv.

Projektet har generelt rigtig gode erfaringer med beskæftigelsesindsatsen, og har medvirket kraftigt til, at beskæftigelsen i boligområderne er stigende blandt beboere med anden etnisk baggrund end dansk. Derudover har projektet de senere år fået gode erfaringer og resultater med specielt tilrettelagte forløb for de grupper, der befinder sig længst fra arbejdsmarkedet, og hvor der kan være behov for en helhedsorienteret tilgang for at supplere den kommunale indsats.

Formål og lokalt opstillede målinger for indsatsområdet:

Formål:

Indsatsen vedr. uddannelse og beskæftigelse er en af de højst prioriterede aktiviteter fra beboerdemokratiet og en indsats, som Greve Nord Projektet har særdeles gode erfaringer med.

Formålet med indsatsen er at øge beskæftigelsen og uddannelsesniveaut i Greve Nord ved at supplere den kommunale beskæftigelsesindsats, hvor det er relevant. Dette gøres ved at målrette indsatsen mod de grupper, Jobcenteret ikke har nogen forpligtelse overfor, og via en helhedsorienteret indsats at bringe disse i uddannelse eller beskæftigelse – eller tættere herpå.

Greve Kommune har en effektiv beskæftigelsesindsats og en ledighed under landsgennemsnittet, hvilket dog bevirker, at restgruppen – i særdeleshed i Greve Nord – ofte befinder sig langt fra arbejdsmarkedet og har multidimensionale problemstillinger, der besværliggør deres indtræden på arbejdsmarkedet. Formålet med indsatsen er derfor ligeledes at bringe denne gruppe tættere på arbejdsmarkedet.

Målet er at tilbyde frivillig og helhedsorienteret job- og uddannelsesvejledning samt kursusforløb til de beboere, som jobcenteret ikke har nogen forpligtelse overfor, samt at bringe beboere langt fra arbejdsmarkedet tættere herpå via en helhedsorienteret indsats. Der vil være særligt fokus på udsatte beboere samt beboere med anden etnisk baggrund end dansk.

I forlængelse heraf er et af målene med indsatsen at kunne tilbyde supplerende, frivillig danskundervisning i boligområderne. Tilbuddet henvender sig til beboere, der ikke er



<p>omfattet af de kommunale tilbud på sprogskolen, eller som har behov for supplerende undervisning.</p> <p>Indsatsen tilgodeser dermed boligorganisationernes ønske om et øget fokus på integration, både på arbejdsmarkedet og i civilsamfundet, og supplerer samtidig Greve Kommunes beskæftigelsespolitik, der har som mål at skabe et rummeligt arbejdsmarked med plads til de svageste borgere.</p>	
Lokalt opstillede målinger (succeskriterier):	Datakilde:
Uddannelsesniveaueet i boligområderne har været stigende igennem perioden	BL statistikkerne. Gennemsnit for andelen af beboere med uddannelsesniveaue over grundskole (som højest gennemførte)
Beskæftigelsesgraden i boligområderne har i perioden været stigende for beboere med anden etnisk baggrund end dansk i perioden i alderen 30-64 år	BL statistikkerne
25 borgere er hvert år blevet henvist til virksomhedsrettet tilbud (beskæftigelse, praktik, løntilskud, mv.)	Vejleder registrerer antal borgere, der henvises
Aktiviteter som skal bidrage til indfrielse af formål og lokalt fastsatte mål/målinger:	
<ul style="list-style-type: none">• Job- og uddannelsesvejledning samt helhedsorienteret generel vejledning• Kursusforløb – tættere på arbejdsmarkedet• Danskundervisning	
Samspil med og supplement til den kommunale indsats i boligområdet:	
<p>Greve Jobcenter har velfungerende tilbud til en stor andel af de borgere, der ikke er på arbejdsmarkedet. For borgere i denne målgruppe, vil Greve Nord Projektet primært have en basal vejlednings- og brobygningsopgave med det formål at henvise til de kommunale tilbud på området.</p> <p>En del af disse borgere (som jobcenteret har tilbud til) har dog af forskellige årsager vanskeligt ved at indgå og navigere i kommunale tilbud og procedurer. For denne gruppe kan Greve Nord Projektet tilbyde et supplement til den kommunale indsats, og med en helhedsorienteret tilgang medvirke til at fjerne de barrierer, der ligger i vejen for deltagelse i kommunale tilbud og/eller konstruktiv kommunikation med Jobcenteret.</p> <p>Greve Nord Projektet vil dog primært fokusere på de borgere, som jobcenteret ikke har en forpligtelse overfor – herunder primært ægtefælleforsørgede kvinder. I forhold til denne målgruppe vil indsatsen både handle om at bringe målgruppen tættere på arbejdsmarkedet og at få dem i uddannelse/beskæftigelse.</p> <p>Indsatsen vil bygge videre på et velfungerende samarbejde med Greve Jobcenter, og der vil være løbende dialog om både tilrettelæggelsen af de opkvalificerende forløb og de individuelle sager.</p>	



Indsatsområdets økonomi i henhold til budget (Her anføres finansiering for dette indsatsområde som oplyst i det vedlagte budget for den boligsociale indsats):	
Organisation	Finansiering
Landsbyggefonden	3.771.000
Lokal medfinansiering	1.000.000
Samlet budget for indsatsområdet	4.771.000
Konflikthåndtering og underretning:	
<p>Aftalens parter indgår i et tæt samarbejde om at udvikle og varetage den beskrevne indsats og aktiviteter. Det er dermed et fælles ansvar at sikre indsatsen og aktiviteterernes fremdrift og gode betingelser for konstruktivt samarbejde omkring disse.</p> <p>Aftalens parter forpligter sig til at underrette hinanden om organisatoriske ændringer og forhold, som kan have betydning for samarbejdet og for aktiviteterernes fremdrift og gennemførelse. Der påhviler alle parter et ansvar for straks at gøre opmærksom på forhold, som man bliver bekendt med, og som må antages at have betydning for samarbejdets fortsatte gennemførelse. Underretningerne kan f.eks. vedrøre konkrete forhold i parternes organisationer eller oplysninger om indsatser, der kan have betydning for indsatsen eller de konkrete aktiviteter.</p> <p>Underretningerne sker i eller viderebringes til de relevante arbejdsgrupper. Hvis der er tale om mindre væsentlige ændringer eller justeringer, træffer arbejdsgruppens parter i fællesskab beslutning om fremgangsmåde og eventuel handling på baggrund af underretningen. Har underretningen væsentlig betydning for delaftalen, viderebringes den til Bestyrelsen, som træffer beslutning om fremgangsmåde og eventuel handling.</p> <p>I det tilfælde, at en eller flere af aftalens parter kommer i konflikt, er parterne forpligtet til at indgå i dialog om konflikten og afklaring af løsningsmuligheder via egen ledelse og evt. via inddragelse af øvrige relevante parter. Drøftelser og evt. mægling foregår på bilaterale møder.</p>	
Revision af delaftalen (Eventuelle reviderede aftaler skal ikke fremsendes til Landsbyggefonden, men fonden skal om nødvendigt til enhver tid kunne rekvirere ajourførte delaftaler):	
<p>Revision af væsentlige elementer af delaftalen kræver godkendelse i Bestyrelsen, herunder ændringer vedrørende aftalens parter samt afslutning/oprettelse af aktiviteter.</p> <p>Mindre væsentlige dele (nye kontaktpersoner, mindre justeringer af aktiviteter, mv.) ajourføres løbende af projektsekretariatet.</p>	
Delaftalen gælder fra:	
1. september 2016 – 31. august 2020	

**Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer, - ét skema pr. aktivitet):**

Aktivitetsnavn:
Job- og uddannelsesvejledning samt helhedsorienteret generel vejledning
Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):
<p>Baggrund: En del af beboerne i Greve Nord Projektets boligområder har udfordringer, der fungerer som barrierer ift. at opnå uddannelse og/eller beskæftigelse. Ofte mangler målgruppen evner, viden, muligheder og/eller motivation til at arbejde konstruktivt for at overvinde disse udfordringer. Job- og uddannelsesvejledning for udsatte beboere er desuden en af de aktiviteter, der fremhæves og anbefales af Center for Boligsocial Udvikling i rapporten "20 løsninger til udsatte boligområder" (2015).</p> <p>Aktivitetsindhold: Greve Nord Projektets vejledningstilbud er en helt central aktivitet for helhedsplanens arbejde. Vejledningstilbuddet varetager en lang række opgaver, hvoraf flere er tæt forbundne med den øvrige indsats. Vejledningen kan inddrages i en generel, helhedsorienteret vejledning og en mere specifik beskæftigelsesrettet vejledning. I praksis viser erfaringen, at der vil være en del overlap mellem de to vejledningstyper.</p> <p>Den helhedsorienterede, generelle vejledning kan f.eks. indeholde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Her-og-nu vejledning om mere eller mindre akutte udfordringer• Screening af øvrige problemstillinger• Brobygning og henvisning til kommunale tilbud og eksterne samarbejdspartnere• Hjælp til kontakt med det kommunale system, f.eks. hjælp til forståelse af breve• Henvisning af deltagere til helhedsplanens øvrige aktiviteter og tilbud• Rekruttering af frivillige til projekter og aktiviteter i helhedsplanens regi• Kommunikation til borgere/grupper/netværk, der kan være svære at nå af andre kommunikationskanaler <p>Den beskæftigelsesrettede vejledning kan f.eks. indeholde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hjælp til udfærdigelse af CV og ansøgning• Overblik over uddannelsesmuligheder• Afklaring af kompetencer fra oprindelseslandet• Motivationsarbejde• Forberedelse til jobsamtaler mv.• Koordinering med Greve Jobcenter ift. muligheder <p>I det omfang det er muligt, vil der desuden være fokus på at yde vejledning til unge i alderen 15-24 år, der har afsluttet folkeskolen, men ikke er i beskæftigelse/uddannelse. Der vil være løbende dialog og samarbejde med UUV om disse unge, så der kan indledes et motivations- og vejledningsarbejde i forhold til indskrivning på en relevant uddannelsesrettet aktivitet.</p>



Formål:	
<p>Job- og uddannelsesvejledningens mål er at hjælpe de ledige tætttere på beskæftigelse. Det sker bl.a. ved at tilpasse vejledningen til den enkelte og bruge den fornødne tid på at løse personlige problemer, inden selve jobsøgningen påbegyndes.</p> <p>Greve Nord Projektet har gode erfaringer med at tilbyde en åben, helhedsorienteret vejledning, og har således en effektiv platform for indsatsen.</p> <p>Ved at have en fremskudt placering i boligområderne og ikke at have myndighedsudøvelse, åbnes større mulighed for opbyggelsen af et tillidsfuldt forhold mellem vejlederen fra helhedsplanen og den ledige borger. Formålet er dels at afklare og udbedre en række personlige udfordringer for borgeren (og evt. dennes familie), dels at iværksætte motivationsarbejde for de borgere, der befinder sig langt fra arbejdsmarkedet og har andre problemer end ledighed.</p>	
Målgruppe(r):	
<p>Den overordnede målgruppe for vejledningstilbuddet er alle beboere fra de boligområder, der omfattes af Greve Nord Projektet. Herunder er der to primære målgrupper:</p> <ul style="list-style-type: none">- Borgere, som Greve Jobcenter ikke har en forpligtelse overfor (primært ægtefælleforsørgede kvinder)- Borgere, som grundet multidimensionale problemstillinger har behov for en supplerende, helhedsorienteret vejledning for at kunne deltage i kommunale tilbud på tilfredsstillende vis og/eller komme tætttere på arbejdsmarkedet- Unge, der hverken er i beskæftigelse eller i gang med en uddannelse <p>For beboere, som er omfattet af kommunale tilbud og ikke har særlige udfordringer udover ledighed, vil indsatsen udelukkende omhandle brobygning til Greve Jobcenter.</p> <p>Vedrørende uddannelsesvejledning vil der være et særligt fokus på unge i alderen 15-24 år, der har afsluttet folkeskolen, men ikke er i beskæftigelse/uddannelse.</p>	
Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: (OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)	
Succeskriterier:	Datakilde:
25 unikke borgere har modtaget vejledning pr. kvartal	Vejleder registrerer antal unikke borgere
Der er blevet afholdt minimum 75 vejledningssamtaler i alt pr. kvartal	Vejleder registrerer antal vejledningssamtaler
Der er blevet foretaget minimum 25 henvisninger af borgere til relevant tilbud pr. kvartal	Vejleder registrerer antal henvisninger
Minimum 10 borgere fra den primære målgruppe er kommet i virksomhedspraktik pr. år	Vejleder registrerer antal borgere, der starter i virksomhedspraktik



Minimum 5 borgere fra den primære målgruppe er kommet i løntilskud eller beskæftigelse pr. år	Vejleder registrerer antal borgere, der starter i løntilskud
Vejledningstilbuddet har formået at tiltrække borgere fra alle boligområder	Vejleder registrerer (på områdeniveau), hvor brugerne af vejledningstilbuddet kommer fra
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
<p>Det er Greve Nord Projektets ansvar at sikre den daglige drift samt koordinering og evt. promovering af vejledningstilbuddet. Der vil være tæt og løbende dialog med Greve Jobcenter for at undgå at iværksætte parallelle indsatser.</p> <p>Arbejdsgange ift. rådgivning og henvisning vil løbende blive justeret og koordineret med de relevante samarbejdspartnere, herunder især Greve Jobcenter og UUV.</p> <p>Der nedsættes en arbejdsgruppe til koordinering af indsatsen (herunder også opkvalificerende kursusforløb, se nedenfor) med følgende medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none">- Sekretariatsleder fra Greve Nord Projektet- Teamleder, Ydelses- og integrationsteam, Greve Jobcenter- Teamleder, Afklarings-, Unge- og Integrationsteam, Greve Jobcenter- Leder, Ungdommens UddannelsesVejledning <p>Derudover vil lederen af Virksomhedsteamet samt relevante medarbejdere deltage efter behov. Som udgangspunkt mødes arbejdsgruppen minimum en gang pr. kvartal.</p>	
Forankring:	
<p>Der vil løbende være opmærksomhed på at videregive erfaringer og metoder til relevante samarbejdspartnere, som kan tænkes ind de kommunale tilbud til målgruppen eller sammenlignelige målgrupper. Der vil blive afsøgt muligheder for at fortsætte en fremskudt kommunal indsats i boligområdet, hvis det vurderes, at der er behov herfor.</p>	

Aktivitetsnavn:
Kursusforløb – tættere på arbejdsmarkedet
Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):
<p>Baggrund: En del af borgerne i Greve Nord Projektets område, der er uden for arbejdsmarkedet vil kunne profitere af opkvalificerende kursusforløb for at øge deres muligheder for fremtidig beskæftigelse.</p> <p>Aktivitetsens indhold: Greve Nord Projektet vil på baggrund af de løbende erfaringer fra eget vejledningstilbud og fra Greve Jobcenter planlægge og gennemføre en række kursusforløb for udvalgte målgrupper efter følgende aktivitetsplan:</p>



- Erfaringsudveksling med relevante samarbejdspartnere med henblik på at indkredse relevant målgruppe
- Planlægning af kursusforløb, herunder fagligt fokus, tidsramme, aftaler med eksterne oplægsholdere, rekrutteringsplan og evalueringsdesign
- Rekruttering af deltagere/kursister
- Gennemførelse af kursus med løbende registrering af deltageres fremmøde og evt. progression
- Individuel arbejdsmarkedsrettet indsats, evt. i samarbejde med Greve Jobcenter.
- Gennemførelse af evaluering med kursusdeltagere
- Intern evaluering evt. med samarbejdspartnere

Greve Nord Projektet har gode erfaringer med at tilbyde målrettede forløb til særligt udvalgte målgrupper. Ved at kombinere klassisk undervisning med f.eks. dialogbaserede gruppeforløb og individuel vejledning, formår Greve Nord Projektet ofte at komme mere i dybden med de problemstillinger og barrierer, der holder den enkelte fra beskæftigelse og/eller uddannelse, end øvrige aktører har mulighed for pga. ressourcemæssige rammer.

Indholdet på kurserne skal skræddersyes til behovene hos den aktuelle målgruppe, men kan eksempelvis indeholde:

- Kendskab til det danske arbejdsmarked og uddannelsessystem
- Kulturen på arbejdspladsen, herunder rettigheder, pligter og forventninger
- At gå til jobsamtale
- Afklaring af egne ressourcer og kompetencer
- Virksomhedsbesøg

Herudover vil der være mulighed for at tilbyde særligt tilrettelagte forløb for specifikke målgrupper med henblik på en progression frem imod arbejdsmarkedet, f.eks. cykelkurser, undervisning i branchedansk, mv.

De kursusansvarlige vil løbende afsøge mulighederne for at iværksætte kursusaktiviteter målrettet unge i alderen 15-24 år, der har afsluttet folkeskolen, men ikke er i beskæftigelse/uddannelse. Såfremt dette viser sig muligt, vil der blive indledt samarbejde med UUV omkring opkvalificerings- og motivationsarbejde, der kan føre til indskrivning på en relevant uddannelsesrettet aktivitet.

Formål:

Formålet med aktiviteten "Kursusforløb – tættere på arbejdsmarkedet" er at kunne tilbyde opkvalificerende kurser til lokale borgere, der er langt fra arbejdsmarkedet. Med en opsøgende og helhedsorienteret tilgang, kan den boligsociale indsats skabe kontakt til grupper, der er vanskelige at nå for det etablerede kommunale system og motivere dem til udvikling og opkvalificering, der kan bringe dem tættere på arbejdsmarkedet.

Indsatsen vil blive koordineret tæt med Greve Jobcenter, således at der er en rød tråd hertil fra Greve Nord Projektets opkvalificeringsaktiviteter og man dermed sikrer den bedst mulige brobygning fra boligsocial indsats til kommunal beskæftigelsesenhed.



Målgruppe(r):	
<p>Målgrupperne for denne aktivitet er dels de målgrupper, som jobcenteret ikke har forpligtelse overfor, og dels de beboere, der befinder sig langt fra arbejdsmarkedet og har behov for supplerende helhedsorienteret indsats (herunder evt. borgere, der er tilknyttet et kommunalt tilbud, men har svært ved at matche kravene til deltagelse).</p> <p>En sekundær målgruppe vil være unge i alderen 15-24 år, der har afsluttet folkeskolen, men ikke er i beskæftigelse/uddannelse, og som har behov for en opkvalificerende og motiverende indsats for at bringe dem tættere på en relevant uddannelsesrettet aktivitet.</p>	
Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: (OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)	
Succeskriterier:	Datakilde:
Der er hvert år blevet afholdt minimum 1 kursusforløb med fokus på at komme tættere på arbejdsmarked eller uddannelse	Sekretariatsleder registrerer løbende antallet af undervisningshold
Hvert kursusforløb har haft minimum 8 deltagere i gennemsnit, og minimum 80% af deltagerne oplever at have fået styrket deres kompetencer i forhold til at kunne påbegynde uddannelse og/eller indtræde på arbejdsmarkedet	Underviser registrerer løbende deltagerne og foretager evaluering efter hvert kursusforløb
Minimum 25% af deltagerne på holdene er indenfor tre måneder efter kursusforløbets afslutning kommet i et beskæftigelsesrettet forløb	Underviser/vejleder registrerer løbende de borgere, der kommer i beskæftigelse/praktik/løntilskud
Organisering, ansvar og rollefordeling:	
<p>Kursusforløbene afholdes i regi af Greve Nord Projektet og er som sådan en intern aktivitet, hvorfor ansvaret for tilrettelæggelse og afholdelse hviler på projektsekretariatet. Der vil løbende ske en koordinering med Greve Kommunes Center for Job & Social Service ift. afstemning af målgrupper, rekrutteringsstrategi og den praktiske planlægning. Målet hermed er at sikre, at aktiviteten supplerer de indsatser, der laves i kommunalt regi og man derved opnår den bedst mulige understøttelse heraf uden at påtage sig kommunale opgaver.</p> <p>Der nedsættes en arbejdsgruppe til varetagelse af den løbende koordinering, bestående af følgende medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none">• Teamleder, Ydelses- og integrationsteam, Greve Jobcenter• Teamleder, Afklarings-, Unge- og Integrationsteam, Greve Jobcenter• Sekretariatsleder fra Greve Nord Projektet• Leder, Ungdommens UddannelsesVejledning <p>Derudover kan lederen af Virksomhedsteamet samt relevante medarbejdere deltage efter behov. Som udgangspunkt mødes arbejdsgruppen minimum en gang pr. kvartal.</p>	

**Forankring:**

Der vil løbende blive samlet op på virksomme erfaringer og metoder, som eventuelt vil kunne overføres til andre målgrupper i Greve Jobcenter. Således vil der være mulighed for en metodisk forankring.

Aktivitetsnavn:

Danskundervisning

Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):

Baggrund: Det eksisterende tilbud om frivillig danskundervisning, drevet af lokale frivillige, koordineret og understøttet af Greve Nord Projektet, oplever stigende efterspørgsel.

Aktivitetens indhold: Frivillige undervisere tilbyder danskundervisning til voksne borgere fra Greve Nord Projektets boligområder. Undervisningen foregår i Greve Nord Projektets lokaler, og rekrutteringen sker både gennem Greve Nord Projektets vejledningsindsatser og via samarbejdspartnere. Ved behov kan der oprettes hold til en specifik målgruppe, eksempelvis kønsopdelt undervisning eller undervisning med et særligt sprogligt fokus/fagligt niveau.

Formål:

Danskundervisningen i regi af Greve Nord Projektet har som udgangspunkt tre formål:

A) At tilbyde danskundervisning til borgere, der ikke er berettiget til kommunal danskundervisning, men savner sproglige kompetencer.

Det er Greve Nord Projektets erfaring, at en større andel af borgerne i lokalområdet ikke fik tilegnet sig tilstrækkelige sproglige kompetencer, da de var nyankomne indvandrere. Dette udgør nu en barriere for både deres egen fortsatte integration og i særdeleshed for deres evne til at understøtte deres børns/unges integration og udvikling i det danske samfund.

Ved at opkvalificere forældrene formår man også at sikre en bedre støtte til de børn/unge, der måtte være i familierne.

B) At tilbyde danskundervisning til borgere, der er berettigede til danskundervisning udover den 3-årige integrationsperiode (indenfor 5 år efter ankomst), men som udgangspunkt ikke ønsker at benytte sig af de etablerede tilbud i kommunalt regi. Disse borgere skal samtidig motiveres til at tage imod det kommunale tilbud, hvis der er behov herfor.

C) At tilbyde supplerende undervisning til borgere, der er indenfor den 3-årige integrationsperiode og er i gang med det kommunale danskundervisningstilbud, men ønsker supplerende undervisning.



Målgruppe(r):							
<p>Greve Nord Projektets boligområder har en forholdsvis stor andel af indvandrere og efterkommere, hvoraf en større andel kan have behov for (evt. supplerende) danskundervisning.</p> <p>Indvandrere/efterkommere i boligområderne (2015):</p> <table><tr><td>Askerød</td><td>927 personer, 64,7 % af beboerne</td></tr><tr><td>Gersagerparken</td><td>679 personer, 32,0 % af beboerne</td></tr><tr><td>Gudekvartererne og Klyngen</td><td>451 personer, 55,7 % af beboerne</td></tr></table> <p>Dansktilbuddet i Greve Nord Projektet henvender sig til både mænd og kvinder. Tilbuddet henvender sig desuden til alle etniciteter, der har behov for danskundervisning uanset hvor længe borgeren har opholdt sig i landet. Der er dog en særlig opmærksomhed på de borgere, der ikke er berettigede til kommunale dansktilbud.</p>		Askerød	927 personer, 64,7 % af beboerne	Gersagerparken	679 personer, 32,0 % af beboerne	Gudekvartererne og Klyngen	451 personer, 55,7 % af beboerne
Askerød	927 personer, 64,7 % af beboerne						
Gersagerparken	679 personer, 32,0 % af beboerne						
Gudekvartererne og Klyngen	451 personer, 55,7 % af beboerne						
Succeskriterier og datakilde for aktiviteten: (OBS: Disse skal fremgå af aktivitetsskemaet)							
Succeskriterier:	Datakilde:						
På ethvert tidspunkt i perioden har der været afholdt minimum en undervisningsgang pr. uge, drevet af frivillige kræfter	Sekretariatsleder registrerer løbende antallet af danskhold						
Undervisningsholdene har i gennemsnit haft minimum 8 deltagere pr. gang	Underviser registrerer løbende deltagerne						
Undervisningstilbuddet har formået at tiltrække borgere fra alle boligområder	Underviser registrerer (på områdeniveau) hvor deltagerne kommer fra						
Organisering, ansvar og rollefordeling:							
<p>Danskundervisningen afholdes i regi af Greve Nord Projektet, hvorfor ansvar for både planlægning, rekruttering og afholdelse hviler på projektsekretariatet. Derudover er Greve Nord Projektet ansvarlig for frivilligpleje og koordinering med øvrige tilbud. Der vil løbende være en dialog med UC+ for at sikre, at der sker korrekt henvisning af borgere mv. Ved behov vil der desuden være dialog med Greve Jobcenter ift. den praktiske planlægning, såfremt der måtte være deltagere på kurserne, der også har forpligtelser overfor jobcenteret for at undgå parallel/konkurrerende forløb.</p>							
Forankring:							
<p>Der vil blive afsøgt muligheder for, om den frivillige danskundervisning kan forankres i et andet regi, f.eks. frivillige foreninger, Greve Frivilligcenter eller den lokale sprogskole.</p>							